

**การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลวิเศษบาท อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม**

| ประเด็นความเสี่ยง                                                                                                                                                     | เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงการ/ความถี่ | ผลกระทบ<br>ความรุนแรง | ระดับความเสี่ยง | มาตรการการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑ การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต ต่างๆ ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวก การอำนวยความสะดวก สะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม | ขั้นตอนการตรวจเอกสาร<br>๑ เจ้าหน้าที่เรียกเก็บสินบนเพื่อ<br>ลัดคิวการให้บริการ<br>๒ เจ้าหน้าที่รู้เห็นการมีผู้บริหาร<br>ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จเพื่อให้ได้รับ<br>การอนุมัติ อนุญาต<br>๓. เจ้าหน้าที่เรียกเก็บสินบนช่วย<br>ระหว่งการตรวจสอบเอกสาร<br>ประกอบการพิจารณาเพื่อให้<br>เอกสารผ่านง่ายขึ้น<br>๔. ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวในการ<br>ตรวจสอบเอกสารอันเป็นเท็จ<br>ขั้นตอนการใช้ดุลพินิจของผู้มี<br>อำนาจในการอนุมัติ อนุญาต<br>๑.มีการเรียกรับสินบน/ของขวัญ<br>ก่อนการอนุญาตอนุมัติ | ๓               | ๓                     | สูง             | ๑. จัดทำคู่มือและขั้นตอนการยื่นคำขออนุมัติ<br>อนุญาตต่าง ๆ และติดประกาศประชาสัมพันธ์<br>ณ สถานที่กำหนดยื่น หรือ ณ จุดบริการ OSS<br>หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค<br>ของหน่วยงาน ให้ผู้มาขอรับบริการทราบ<br>๒. จัดกิจกรรม/ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่<br>รับเงินหรือของขวัญ NO Gift Policy จากการใช้<br>ปฏิบัติหน้าที่<br>๓.จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อ<br>สร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี<br>๔. นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยในการ<br>อนุญาต<br>อนุมัติโดยส่วนราชการสามารถตรวจสอบได้ทุก<br>ช่วงเวลา<br>๕. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ | ทุกสำนัก/กอง |



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลเวินพะบาท อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

| ประเด็นความเสี่ยง                                | เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                        | โครงการ/ความถี่ | ผลกระทบความรุนแรง | ระดับความเสี่ยง | มาตรการการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ๓. การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ | <p>๑. เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจทางมิชอบเพื่อเรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้เกิดผลต่อการสนับสนุนแผนงานหรือโครงการ</p> <p>๒. การรับเงินหรือของรางวัลจากบุคคลอื่น เพื่อช่วยให้บุคคลนั้นได้ผลประโยชน์จากองค์กร</p> | ๔               | ๒                 | ปานกลาง         | <p>๑. จัดกิจกรรม/ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> | ทุกสำนัก/กอง<br>งานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>กับการจัดซื้อจัดจ้าง |

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลเวียงพะบาท อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

| ประเด็นความเสี่ยง    | เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | โครงการ/<br>ความถี่ | ผลกระทบ<br>ความรุนแรง | ระดับความเสี่ยง | มาตรการการบริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๔. การบริหารงานบุคคล | ขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง<br>รับโอน การให้ ย้าย<br>๑. ช่วยเหลือพวกพ้อง หรือญาติใน<br>การเข้ารับการบรรจุ แต่งตั้ง<br>๒. เรียกรับเงินจากบุคคลอื่นเพื่อ<br>เอื้อให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง หรือ<br>รับโอน/ย้าย<br>ขั้นตอนประเมินการเลื่อนระดับ<br>เลื่อนขั้นหรือการ<br>ต่อสัญญาจ้าง(พนักงานจ้าง)<br>๑. ผู้อำนวยการเรียกรับเงินก่อนการ<br>เลื่อนขั้น เลื่อนระดับ หรือเพื่อต่อ<br>สัญญาจ้าง | ๔                   | ๒                     | ปานกลาง         | ๑. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบาย<br>NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่<br>๒. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อ<br>สร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี น้อม<br>นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | ทุกสำนัก/กอง<br>งานต่าง ๆ ที่<br>เกี่ยวข้อง |

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

( นางสาวสุวิทย์ บ่วงค์ )  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด