



ประกาศเทศบาลตำบลเวินพระบาท  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้แก่นายอำเภอเพื่อทราบ

ดังนั้นเทศบาลตำบลเวินพระบาทจึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

  
(นายมนตรี ม่วงคำหมื่น)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลเวินพระบาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเวินพระบาท อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ ๗

| แผนงาน                        | งาน                 | งบ      | ประเภทรายจ่าย                                  | โครงการ<br>/รายการ                                     | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)<br>จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณรายจ่าย                                                                        |
|-------------------------------|---------------------|---------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | บริหารงาน<br>ทั่วไป | บุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | ๒,๔๓๙,๔๘๐           | ๑,๒๘๘,๓๑๘.๙๔        | ๑๘,๕๐๐ (-)                   | ๑,๒๖๙,๘๑๘.๙๔        |                                                                                                                 |
| บริหารงาน<br>ทั่วไป           | บริหาร<br>ทั่วไป    | ลงทุน   | ครุภัณฑ์สำนักงาน                               | โต๊ะทำงาน<br>ผู้บริหาร                                 | ๐.๐๐                | ๐.๐๐                | ๑๘,๕๐๐ (+)                   | ๑๘,๕๐๐              | ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอน<br>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะ<br>ทำงานผู้บริหาร    |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | บริหารงาน<br>ทั่วไป | บุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | ๒,๔๓๙,๔๘๐           | ๑,๒๖๙,๘๑๘.๙๔        | ๔,๙๙๐ (-)                    | ๑,๒๖๔,๘๒๘.๙๔        |                                                                                                                 |
| บริหารงาน<br>ทั่วไป           | บริหาร<br>ทั่วไป    | ลงทุน   | ครุภัณฑ์สำนักงาน                               | เก้าอี้ทำงาน<br>ผู้บริหาร                              | ๐.๐๐                | ๐.๐๐                | ๔,๙๙๐ (+)                    | ๔,๙๙๐               | ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอน<br>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้<br>ทำงานผู้บริหาร |

| แผนงาน                        | งาน                 | งบ      | ประเภทรายจ่าย                                  | โครงการ<br>/รายการ                                     | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)<br>จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณรายจ่าย                                                                            |
|-------------------------------|---------------------|---------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | บริหารงาน<br>ทั่วไป | บุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | ๒,๔๓๙,๔๘๐           | ๑,๒๖๔,๘๒๙.๙๔        | ๙,๕๐๐ (-)                    | ๑,๒๕๕,๓๒๙.๙๔        |                                                                                                                     |
| บริหารงาน<br>ทั่วไป           | บริหาร<br>ทั่วไป    | ลงทุน   | ครุภัณฑ์สำนักงาน                               | ชุดรับแขกไม้<br>พร้อมโต๊ะกลาง                          | ๐.๐๐                | ๐.๐๐                | ๙,๕๐๐ (+)                    | ๙,๕๐๐               | ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอน<br>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าชุด<br>รับแขกไม้พร้อมโต๊ะกลาง |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | บริหารงาน<br>ทั่วไป | บุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | ๒,๔๓๙,๔๘๐           | ๑,๒๕๕,๓๒๙.๙๔        | ๔,๘๐๐ (-)                    | ๑,๒๕๐,๒๕๘.๙๔        |                                                                                                                     |
| บริหารงาน<br>ทั่วไป           | บริหาร<br>ทั่วไป    | ลงทุน   | ครุภัณฑ์สำนักงาน                               | ตู้โชว์โต๊ะหมู่                                        | ๐.๐๐                | ๐.๐๐                | ๔,๘๐๐ (+)                    | ๔,๘๐๐               | งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย<br>จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตู้<br>โชว์โต๊ะหมู่            |

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...พ.ศ.๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๗.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวสุวิทย์ ปวงค์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่....๒๘.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น.....  
.....  
.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น.....  
.....  
.....

๔. การอนุมัติ  
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น.....  
.....  
.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยที่...๒/๒๕๖๘.....  
เมื่อวันที่...๒๖.....เดือนมีนาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....  
ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....  
(.....นางสาวปรารถนา โคตรธรรม.....)  
ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง.....  
วันที่.....๒๘.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

(ลงชื่อ).....  
(.....นายมนตรี ม่วงคำหมื่น.....)  
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลเวินพระบาท.....  
วันที่.....๒๘.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

(ลงชื่อ).....  
(.....นายมนตรี ม่วงคำหมื่น.....)  
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลเวินพระบาท.....  
วันที่.....๒๘.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....